

Муниципальное общеобразовательное учреждение города Джанкоя Республики Крым

«Школа-гимназия №6»

УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ
«Школа-гимназия №6» г. Джанкоя



А.Е.Бочкала

Пр. № 289 от 31.08.2017

ПЛАН ПОДГОТОВКИ К ГИА В 2017-2018 УЧЕБНОМ ГОДУ

Цель: обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации.

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
В течение учебного года	<p>1. Обеспечение участников ЕГЭ , ОГЭ ,ГВЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.</p> <p>2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.</p> <p>3. Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»:</p> <ul style="list-style-type: none">- планы работы МО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов,- информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2017 года;- информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2017 года. <p>4.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.</p>	<p>Зам.директора по УВР , учителя-предметники,</p> <p>классные руководители 9, 11классов</p>

сентябрь	1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА 2018года.	Администрация
декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с педагогами о целях и технологии проведения ЕГЭ ,ОГЭ, ГВЭ	Руководители ШМО, администрация
апрель	1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ , ОГЭ,ГВЭ. 2.Проведение пробного ЕГЭ,ОГЭ, ГВЭ в 9,11 классах	Учителя-предметники, зам.директора по УВР Зам.директора по УВР, руководители ШМО
сентябрь-май	1.Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов 2.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ и ГИА-9	Учителя-предметники, работающие в выпускных классах Зам.дир по УВР
июнь	1.Утверждение результатов ГИА 2018 2.Анализ результатов ГИА 2018	Директор школы зам. директора по УВР

2.Нормативные документы.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
ноябрь	1.Содействие в формировании базы данных ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ. 2.Сбор копий паспортов участников ГИА- 2018	Зам.директора по УВР Классные руководители
Декабрь-февраль	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ.	Классные руководители

	<p>2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3.Обновление информации о ГИА -2018 на сайте школы.</p> <p>4.Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля).</p>	Зам.директора по УВР
апрель	1.Приказ о проведении ГИА на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ в школе.	Директор школы
май	<p>1.Приказ о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ,ГВЭ.</p> <p>2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ.</p>	Директор школы
июнь	<p>Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2018.</p> <p>Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2017-2018уч.год</p>	Зам.директора по УВР

3.Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
август	Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предмету.	Учителя-предметники, руководители ШМО
сентябрь	<p>1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году.</p> <p>2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках.</p> <p>3. Работа с классными руководителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, - психологические рекомендации учащимся 9,11 классов. 	Руководители ШМО зам.директора по УВР,

	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей- предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	
октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
ноябрь	Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ: - Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ. - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Организация и технология проведения ЕГЭ и ОГЭ. Обзор текущей информации о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам.директора по УВР.
декабрь	1. Информирование о нормативных документах по организации ГИА в 2018 году. 2. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации).	Администрация
январь	1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках школы. 2. Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.	Зам.директора по УВР, классные руководители
февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ, ОГЭ в 2017 -2018 учебном году.	Зам.директора по УВР Учителя-предметники, руководители ШМО
март	1 Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ	
март-май	1. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в новой форме. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.	Администрация школы Кл.руководители 9-11 классов , учителя-предметники

4. Работа с учащимися 9-х, 11-х классов

сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1. Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ. 2. Консультации для подготовки к ЕГЭ, ОГЭ. 3. Пробные экзамены в 9 и 11 классах	Администрация школы Учителя-предметники,

		кл.руководители, учащиеся
сентябрь	<p>1.Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, типичные ошибки.</p> <p>2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ и ГИА»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ; <p>официальные сайты ГИА.</p>	<p>Учителя-предметники,</p> <p>Зам.директора по УВР, кл.руководители 9,11 классов</p>
октябрь	<p>1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ГИА.</p> <p>2.Индивидуальное консультирование педагогами учащихся выпускных классов.</p> <p>3.Работа по подготовке к итоговому сочинению по литературе</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Учитель русского языка и литературы</p>
ноябрь	<p>1.Работа с заданиями КИМов различной сложности.</p> <p>2.Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». Заполнение анкет участниками ЕГЭ.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>зам.директора по УВР</p>
декабрь	<p>1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ,ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.</p> <p>3.Тестовые полугодовые контрольные работы по математике в 9 и 11 классах с использованием КИМов.</p> <p>4. Итоговое сочинение (декабрь)</p>	<p>Руководители ШМО</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p>
январь	<p>1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2017-2018 учебном году.</p>	<p>Администрация школы,</p>

	<p>2.Инструкция по проведению пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы.</p> <p>3. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы.</p> <p>4.Анализ проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам</p>	<p>Учителя-предметники,</p> <p>Руководители ШМО</p>
февраль	<p>1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ</p> <p>2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ .</p>	<p>Учителя-предметники, руководители РМО</p>
март	<p>1. Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, колледжи».</p> <p>2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Зам.директора по УВР,</p> <p>Учителя-предметники</p>
апрель	<p>1. Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Повторное изучение Порядка о проведении ЕГЭ и ОГЭ, расписания.</p> <p>3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Кл.руководители 9,11 классов</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p>
май	<p>1. Индивидуальное консультирование учащихся.</p> <p>2. Работа с заданиями различной сложности.</p> <p>3. Практические занятия по заполнению бланков ответов.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Кл.руководители 9,11 классов</p>

5.Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Первая четверть	Родительское собрание по ГИА 2017.Анализ ГИА 2016. Порядок проведения ГИА 2018. Итоговое сочинение. Ознакомление с нормативной базой	<p>Администрация</p> <p>Кл.руководители</p>

ноябрь	<p>1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА 2018</p> <p>2.Информация в СМИ о процедуре ГИА 2018</p>	<p>Администрация школы,</p> <p>учителя-предметники</p>
декабрь	<p>1.Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2.Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3.Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА-2018.</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Кл.руководители, педагог-психолог школы</p>
Январь-февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы...)	<p>Кл.руководитель, учителя-предметники</p> <p>зам.директора по УВР</p>
март	<p>1.Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ</p> <p>2.Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2017 - 2018 учебном году»</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники, кл.руководители 9, 11 классов</p>
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА-2018.	Кл.руководители, зам.директора по УВР

6.Контроль подготовки к итоговой аттестации

сроки	Содержание работы	Ответственные
В течение года	<p>1.Организация контроля подготовки к ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классе.</p> <p>2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.</p> <p>3.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Социальный педагог</p>

	<p>4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска.</p> <p>5.Формы работы учителей-предметников по контролю качества.</p> <p>6.Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации.</p> <p>7.Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.</p> <p>8.Тестирование по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов.</p> <p>9. Тестирование по предметам по выбору в 11, 9 классах с использованием КИМов и бланков ответов.</p> <p>10. Организация повторения в 9-х, 11-х классах.</p>	<p>Кл.руководители 9,11 классов</p>
--	---	---